

VERSLAG van de vergadering van het dagelijks bestuur van de ISD Bollenstreek, gehouden op **donderdag 20 december 2018**.

AANWEZIG mevrouw M.J.C. (Marie José) Fles, lid en voorzitter
de heer A. (Bert) Gotink, lid
de heer A.L. (Arno) van Kempen, lid en plv. voorzitter
mevrouw J.A.C. (Jolanda) Langeveld, lid
de heer F.Q.A.(Fred) van Trigt, lid
de heer R.J. (Robert) 't Jong, secretaris
mevrouw C.A.M. (Elian) Cozijn, notulist

AFWEZIG

1. Opening, mededelingen en vaststelling agenda

De voorzitter heet iedereen van harte welkom en meldt dat de heer Gotink wat later komt en dat de heren Salman en Van Rijn niet aanwezig zijn.

Secretaris meldt de stand van zaken rondom een individuele klant, zodat het dagelijks bestuur op de hoogte is wat er speelt.

De voorzitter heeft met secretaris een functioneringsgesprek gehad en van dat gesprek is een verslag gemaakt met daarin de afspraken. In tegenstelling tot een eerder bericht zijn in het verleden ook functioneringsgesprekken gehouden, alleen niet jaarlijks.

Voorafgaand aan het dagelijks bestuur hebben voorzitter en plv. voorzitter en twee beleidsmedewerkers van de gemeenten/projectleiders integrale toegang een gesprek met het managementteam van de ISD gehad over de integrale toegang. Op basis van het rapport, diverse overleggen/presentatie commissievergadering Lisse is er bij de ISD veel onrust over de 'integrale toegang' en de mogelijke gevolgen daarvan voor de ISD. De bestuurders hebben aangegeven dat de stip aan de horizon gezet is, maar dat verder over hoe en wat nog geen concrete plannen zijn. Er moet eerst een procesbeschrijving komen en de ISD moet als stakeholder nauw bij het proces betrokken worden en niet alleen als lid van de Klankbordgroep. Als het procesplan beschikbaar is, dan wordt dit geagendeerd voor het dagelijks bestuur. Er zijn veel mogelijkheden om de integrale toegang te bereiken. Afgesproken is dat als secretaris op basis van een commissievergadering bepaalde signalen krijgt, hij contact opneemt met het betrokken lid van het dagelijks bestuur.

2. Verslag dagelijks bestuur van 25 oktober 2018

Tekstueel:

Het verslag is met twee aanpassingen vastgesteld.

Bladzijde 3 (agendapunt 8): ' huidige werkwijze hanteren' wijzigen in 'huidige werkwijze optimaliseren' en bij de evaluatie toegevoegd 'inclusief het convenant'.

Naar aanleiding van:

Bladzijde 3 (agendapunt 14): Bij de plannen van Koolmees is ambtelijk Cathalijn van Langevelde nauw betrokken namens HLT en belangrijk is dat ambtelijk HLT en Noordwijk hierover met elkaar contact hebben.

Bladzijde 3 (agendapunt 14): Het algemeen bestuur van 14 januari 2019 kan doorgaan, omdat naar verwachting deze week het college van Noordwijk bekend is. Het algemeen bestuur kiest dan een nieuwe voorzitter, omdat mevrouw Fles niet meer terugkomt.

3. Lijst van toezeggingen

De lijst is besproken en geactualiseerd en een aantal acties loopt, maar is nog niet afgerond.

Toezegging 2017-37 (evaluatie loonkostensubsidie): staat geagendeerd.

Toezegging 2018-04 (vervolgevaluatie schoon en leefbaar huis): staat geagendeerd.

2018-16 (special over abonnementstarief): Het dagelijks bestuur vindt de ontvangen informatiebrief voldoende en een aparte bijeenkomst is niet nodig. Het is nu eerst wachten op de financiële

consequenties.

Toezegging 2018-22 (Formulierenbrigade); wordt 1^e kwartaal 2019.

Toezegging 2018-24 (Brief raad over uitspraak CRvB/HbH): de tweede uitspraak is bekend.

Herbeoordelen op basis van een nieuw/strenger normenkader met daardoor mogelijk minder uren hulp bij het huishouden is een optie en er is ook een tussenvariant met een bandbreedte in uren. Het dagelijks bestuur gaat akkoord met het voorstel van secretaris om eerst de brief van de VNG en het ministerie af te wachten en dan met een voorstel te komen. Aangezien er weinig vragen zijn gesteld is op dit moment een raadsbrief niet noodzakelijk, maar de ISD zorgt wel dat er een actuele raadsbrief beschikbaar is, als dat toch gewenst is.

4. Ingekomen stukken en overzicht besluiten beleidsstukken 2017 en 2018

a. Ingekomen en uitgaande stukken

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van het overzicht.

b. Overzicht beleidsstukken

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van het overzicht.

5. Normenkader 2018

Het dagelijks bestuur heeft geen opmerkingen en heeft het normenkader 2018 vastgesteld. Het normenkader heeft alleen betrekking op de uitvoeringstaken van de ISD en op basis van dit normenkader doet de accountant zijn controle. Uit de interimcontrole zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen.

6. Informatiebeveiligingsbeleid en Informatiebeveiligingsplan

Het dagelijks bestuur heeft inhoudelijk geen opmerkingen en heeft de voorstellen vastgesteld. De ISD stuurt de voorstellen via de colleges naar de raden toe. In de praktijk is vooral houding en bewustwording erg belangrijk. Het MT van de ISD bespreekt maandelijks de datalekken.

7. Uitvoeringsregels loonkostensubsidie

Het dagelijks bestuur heeft de uitvoeringsregels besproken. De uitvoeringsregels zijn gebaseerd op het beleid van voor 1 januari 2018. Het opgenomen persoonlijk ontwikkelingsplan is belangrijk maar kan niet afgedwongen worden en dat is jammer. In het beleidsoverleg is afgeproken dat de ISD samen met het SPW over zes maanden met een gezamenlijke evaluatie komt.

Het dagelijks bestuur heeft een aantal opmerkingen/vragen gesteld.

Mogelijk biedt jobcoaching meer mogelijkheden om iets mee te doen.

Bij artikel 2 staat dat iemand uit de doelgroep tenminste ingeschreven moet staan in het doelgroepenregister. Maar de doelgroep is toch breder? Secretaris vraagt dit na.

Bij artikel 4 staat een kanbepaling en de vraag is of een eerder genomen besluit in het dagelijks bestuur over het niet toekennen van een loonkostensubsidie dan wel terecht is en teruggedraaid kan worden.

Secretaris vraagt dat na en komt erop terug. Het niet toekennen van de eerdere gevraagde loonkostensubsidie werkt ook door in de daaropvolgende jaren. In het kader van de rechtmatigheid maakt het niet uit of het dagelijks bestuur nog in 2018 of begin 2019 een besluit neemt over die aanvraag. Secretaris informeert het dagelijks bestuur per e-mail of agendeert het voorstel voor het dagelijks bestuur van 17 januari 2019.

8. Evaluatie loonkostensubsidie

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van de cijfermatige evaluatie. Een beleidsmatige evaluatie is op basis van de wettelijke verplichting niet mogelijk. Uit de evaluatie blijkt dat er maar weinig mensen een vast dienstverband hebben gekregen. Secretaris meldt een casus bij het onderzoeksteam van de VNG.

9. Tarieven hulp bij het huishouden 2019

Het dagelijks bestuur heeft het voorstel besproken en gaat akkoord met de voorgestelde tarieven voor 2019. Secretaris verwacht dat alle partijen met dit voorstel akkoord gaan.

De heer Van Kempen heeft verslag gedaan van zijn contact met Activite en de toezegging om na het besluit van het dagelijks bestuur dit aan hen terug te koppelen.

Het vastgestelde tarief voor 2019 voldoet aan de voorstellen van de branchevereniging.

De laatste jaren is het uurtarief voor hulp bij het huishouden fors gestegen. Door de krapte op de arbeidsmarkt zijn goede arbeidsvoorwaarden voor het personeel en daarmee ook in het belang van de burgers die hulp bij het huishouden nodig hebben, belangrijk.

Als blijkt dat er partijen zijn die toch niet tekenen dan koppelt secretaris dit terug aan het dagelijks bestuur. De tarieven worden 20 december 2018 namiddag aan de zorgleveranciers bekend gemaakt.

Mogelijk biedt hulp bij het huishouden ook mogelijkheden voor de doelgroep loonkostensubsidie.

10. Evaluatie schoon en leefbaar huis

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van de tweede evaluatie, die korter is ten opzichte van de eerste evaluatie. Dat komt door de uitspraak van de CRvB. Uit de evaluatie blijkt dat het op zich goed gaat met de werkwijze van een schoon en leefbaar huis en dat alleen aanvullend maatwerk meer aandacht nodig heeft. Het dagelijks bestuur vindt het jammer dat de systematiek door de uitspraak van de CRvB op de helling gaat. De uitspraak betekent meer centraliseren dan decentraliseren.

11. Uitvoeringsbesluit en Uitvoeringsregels Wmo 2019

De raden hebben de verordening Wmo 2019 nog niet vastgesteld en doen dit pas begin 2019 in plaats van vóór 1 januari 2019. In Noordwijk heeft dat te maken met de fusie van Noordwijk en de reden voor HLT is bij de bestuursleden niet bekend. Procedureel kan het dagelijks bestuur het Uitvoeringsbesluit en de Uitvoeringsregels pas vaststellen als de verordening is vastgesteld. In het belang van de klanten heeft de ISD de nieuwe tarieven al aangeleverd bij het CAK en krijgen de Pgb-houders dit jaar nog een brief over hun budget. Het dagelijks bestuur gaat akkoord met het voorstel van secretaris om de voorstellen vast te stellen en te doen alsof de verordening Wmo 2019 is vastgesteld. Het is jammer dat de verordening 2019 niet op tijd is vastgesteld, maar op deze manier worden de betrokken burgers er niet slechter van. Het dagelijks bestuur gaat akkoord met dit voorstel en heeft het Uitvoeringsbesluit en Uitvoeringsregels Wmo 2019 vastgesteld.

In de vastgestelde tarieven hulp bij het huishouden 2019 zit al de jaarlijkse indexering en daarom vindt de eerste indexering pas plaats vanaf de eerste zorgperiode 2020.

12. Kadernota 2020

Secretaris heeft de aanleiding van de Kadernota kort toegelicht. Raden ervaren een afstand tot een gemeenschappelijke regeling en ter voorbereiding op de jaarlijkse begroting is om een Kadernota gevraagd. Begin van het jaar heeft bij de ISD met raadsleden een aantal dialoogsessies plaatsgevonden en een aantal zaken die daar besproken zijn staat in deze kadernota. Het is meer een praatpapier. Opties zijn om deze kadernota met raadsleden te bespreken of naar de raden te sturen of gelijktijdig met de begroting te agenderen. Belangrijkste uitgangspunt is om met de raden in gesprek te gaan en het is nog zoeken op welke manier dat het beste past. Alternatief kan zijn dat de colleges de kadernota aanbieden aan de raden en dat er een terugkoppeling naar de ISD plaatsvindt. Op basis van een dialoog met de raden kunnen de definitieve kaders vastgesteld worden.

Het dagelijks bestuur heeft de kadernota besproken. Op basis van de reacties en een aantal inhoudelijke opmerkingen komt secretaris voor het dagelijks bestuur van 17 januari 2019 met een aangepaste en meer concretere Kadernota. Daarna vindt met de raden en per gemeente een informeel overleg plaats over de Kadernota.

13. Verdeling kosten Vroeg Erop

Het dagelijks bestuur heeft de opties besproken en heeft na discussie besloten om te kiezen voor scenario drie met daarbij de aantekening dat mevrouw Fles akkoord is met het doorbelasten van de kosten voor automatisering en de procesregisseur, maar niet akkoord gaat met de doorbelasting van de kosten van de lopers. De kosten vallen totaal mee en de kennis en ervaring van de pilot worden gedeeld met Noordwijk. Het doorbelasten van de kosten komt, omdat Noordwijk/Noordwijkerhout op het laatste moment in het proces zijn afgehaakt.

14. Agenda algemeen bestuur 14 januari 2019

Het dagelijks bestuur heeft de agenda vastgesteld. In verband met de benoeming van de voorzitter is de aanwezigheid van alle leden van het algemeen bestuur gewenst.

15. Notitie functiebeschrijving en functiewaardering

Het dagelijks bestuur heeft besloten om ook voor de functies van de ISD Bollenstreek HR 21 in te voeren.

16. Procesafspraken voorstellen dagelijks bestuur

De voorgestelde procesafspraken zijn logisch en in de praktijk is dat ook de werkwijze. Omdat bij het project Vroeg Eropaf en project Statushouders het proces wat anders is gelopen heeft voorzitter deze afspraken op de agenda gezet. Het dagelijks bestuur staat achter deze afspraken. In het belang van de besluitvorming is het belangrijk dat de beleidsmedewerkers van HLT en Noordwijk bij het beleidsoverleg aanwezig zijn en dat HLT/Noordwijk initiatieven in een vroeg stadium met elkaar delen.

Het is goed om met elkaar alert te blijven op het proces en stakeholders in een vroeg stadium erbij te betrekken, zoals bijvoorbeeld bij de pilot Vroeg Eropaf.

17. Managementrapportage 6 december 2018

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van de managementrapportage en constateert dat het aantal klanten met een PW-uitkering fors is gedaald. De ISD past de rapportage in 2019 op een aantal onderdelen aan. Op dit moment heeft de ISD veel werkzaamheden te doen vanwege de fusie van Noordwijk.

18. Ziekteverzuim november 2018

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van het verzuimpercentage en complimenteert de ISD met dit laag verzuimpercentage.

19. Wat verder ter tafel komt

Erfgoed Leiden

In de nieuwe GR ISD Bollenstreek 2019 staat informatie over het archief. Het Erfgoed Leiden gaat in plaats van de gemeente Lisse het archief bewaren. Het dagelijks bestuur krijgt begin 2019 een aantal documenten om vast te stellen, waaronder de Vaststellingsovereenkomst. Het dagelijks bestuur heeft vooruitlopend daarop besloten om het archief vanaf 1 januari 2019 over te dragen aan Erfgoed Leiden.

Afscheid twee bestuursleden

De voorzitter mevrouw Fles en de heer Gotink komen vanaf 1 januari 2019 niet meer terug in het college van Noordwijk. Zij hebben de ISD en de collegabestuurders bedankt voor de prettige samenwerking. De manier en de snelheid waarop de ISD/secretaris reageert hebben zij zeer gewaardeerd. Ook de bestuursleden die blijven hebben hun waardering uitgesproken voor de prettige samenwerking. In het dagelijks bestuur vulden de leden elkaar goed aan en door hun vertrek gaat er ook veel inhoudelijke kennis weg. Namens de ISD hebben de bestuursleden die afscheid nemen een kleine attentie gehad.

20. Rondvraag en sluiting

Geen gebruik van gemaakt.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur d.d. 17 januari 2019

De voorzitter,

De secretaris,
R.J. 't Jong