

VERSLAG van de vergadering van het dagelijks bestuur van de ISD Bollenstreek, gehouden op **woensdag 4 februari 2026**

AANWEZIG de heer D.T.C. (Dennis) Salman, lid en voorzitter
de heer J. (Jan) van Rijn, lid en plv. voorzitter
mevrouw E.W.A. (Elsbeth) Koek, lid
de heer R.J. 't Jong, secretaris
mevrouw C.A.M. (Elian) Cozijn, notulist

mevrouw R.G.E. (Reny) Wietsma-Biesbroek (portefeuillehouder Wmo Teylingen)

AFWEZIG mevrouw J.A.C. (Jolanda) Langeveld, lid

1. Opening, mededelingen en vaststelling agenda

Voorzitter heet iedereen van harte welkom.

Mevrouw Langeveld is met kennisgeving afwezig.

Besloten is om de agendapunten 9 en 10 (Financiële tegemoetkoming Wmo en casusbespreking) te verplaatsen naar het volgend overleg van het dagelijks bestuur. De agenda is met deze aanpassing vastgesteld.

2. Verslag dagelijks bestuur van 17 december 2025

Tekstueel

Het dagelijks bestuur heeft het verslag ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van:

Bladzijde 2 (agendapunt 7): Voor de uitvoering van de Participatiewet in Balans is onverwachts aanvullende informatie over de doelgroep jongeren van 18-20 jaar gekomen. Voor het volgend overleg van het dagelijks bestuur komt de ISD met een notitie met daarin drie opties. Secretaris heeft deze opties kort benoemd. Dit zijn aansluiten bij de nieuwe wet en te veel betaalde bedragen terugvorderen, sterfhuisconstructie toepassen of huidige werkwijze hanteren. De voorkeur van het dagelijks bestuur gaat uit naar de huidige werkwijze hanteren. Volgend overleg neemt het dagelijks bestuur een formeel besluit.

3. Lijst van toezeggingen

Het dagelijks bestuur heeft kennisgenomen van de lijst van toezeggingen en heeft geen opmerkingen.

4. Ingekomen stukken en overzicht besluiten beleidsstukken 2025 en 2026

4.a Ingekomen en uitgaande stukken

Het dagelijks bestuur heeft kennisgenomen van het overzicht.

b. Overzicht beleidsstukken

Het dagelijks bestuur heeft kennisgenomen van het overzicht.

5. Verslag openbare vergadering algemeen bestuur 17 december 2025

Het dagelijks bestuur heeft inhoudelijk geen opmerkingen op het verslag. Het verslag gaat voor vaststelling naar het algemeen bestuur toe.

De stand van zaken gratis OV-pas is besproken. Ambtelijk HLTN hebben 9 februari 2026 een afspraak met de provincie. Zorgvuldigheid en privacy is belangrijk en daarover zijn op basis van het

contract vragen gesteld door de privacymedewerkers. De ISD kan pas verder met de uitvoering als gemeenten het contract hebben getekend en afspraken duidelijk zijn.

6. Inkoopbeleid inclusief drempelbedragen Europese aanbesteding

Het dagelijks bestuur gaat akkoord met het voorstel.

7. Stand van zaken Hulp bij het Huishouden

Het dagelijks bestuur heeft kennisgenomen van het overzicht, waarin de voortgang van de uitvoering moties raad Noordwijk en raad Teylingen zijn weergegeven. Zowel voor Noordwijk als voor Teylingen is de motie uitgevoerd. Deze acties hadden prioriteiten. De ISD gaat nu verder met de jaarlijkse afgesproken belactie of de inwoners tevreden zijn over de hulp bij het huishouden die ze ontvangen. De ISD stuurt de raden van Noordwijk en Teylingen een brief met informatie over de uitvoering van de motie. De raad van Teylingen vond de ontvangen informatie in december 2025 te summier. In de toegezegde brief komt meer informatie te staan. Waar mogelijk maakt de ISD in het vervolg bij beleidsaanpassingen een impactanalyse. Betrokken bestuurders complimenteren de ISD met de snelle uitvoering van de moties.

8. Stand van zaken aanbesteding begeleiding

Secretaris heeft kort de stand van zaken weergegeven. Op 12 februari 2026 staat de voorlopige gunning gepland en op 5 maart 2026 de definitieve gunning. Dit betekent dat de ISD per e-mail het dagelijks bestuur om een besluit vraagt en gelet op de termijnen is dat vaak op dezelfde dag als de ISD het voorstel stuurt. De ISD stuurt het dagelijks bestuur op 11 februari 2026 het voorstel voor de voorlopige gunning. (noot notulist: voorstel is 11 februari 2026 verstuurd en het dagelijks bestuur is die dag per e-mail akkoord gegaan).

Hoe in de toekomst omgaan met nieuwe aanbestedingen komt op de lijst van toezeggingen te staan. Robert neemt hierover ook contact op met een extern adviseur met veel kennis op het gebied van aanbestedingen. Die afspraak stond er al, maar is later geannuleerd.

9. Wat verder ter tafel komt/Rondvraag

Rondvraag

- Vanuit het dagelijks bestuur komt de vraag hoe de ISD aankijkt tegen de landelijke pilot domeinoverstijgend indiceren.
De huidige pilot met zorgaanbieders (voor begeleiding) loopt per 1 mei 2026 af. Bij deze pilot kunnen zorgaanbieders een bepaalde indicatie doorgeven aan de ISD. Bij de landelijke pilot is het niet zo dat zorgaanbieders een indicatie kunnen doen, maar een melding. De ISD ondersteunt het initiatief dat zorgaanbieders een melding kunnen doen. De ISD neemt de landelijke pilot mee met de evaluatie over de huidige pilot met lokale zorgaanbieders die per 1 mei 2026 afloopt.
- Mevrouw Koek stuurt een klacht over het proces van de Gehandicaptenparkeerkaart naar secretaris toe en secretaris komt met een terugkoppeling op die klacht.
- Vanuit het dagelijks bestuur komt de vraag of de ISD al een impactanalyse kan maken op het voorgenomen coalitieakkoord van het nieuwe kabinet. Secretaris zorgt voor een doorkijk/impactanalyse.
- De ISD stuurt komende week de conceptjaarcijfers 2025 naar de financieel beleidsambtenaren toe. Bij de uitgaven Zorg zijn de kostenbesparingen op de Wmo zichtbaar. Op basis daarvan komt de ISD met een begrotingswijziging voor 2026. Dat heeft ook effect op de begroting 2027/de geplande meerjarenbegroting.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur d.d. 4 maart 2026

De voorzitter,
D.T.C. Salman

De secretaris,
R.J. 't Jong