



Dienstverleningsovereenkomst administratieve afhandeling PGB's Jeugd

De gemeenten Hillegom, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen, vertegenwoordigd door hun burgemeesters, handelende ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders van 18 november 2014 hierna te noemen "de gemeenten"

en

De Intergemeentelijke Sociale Dienst Bollenstreek, vertegenwoordigd door de voorzitter van het algemeen bestuur, handelde ter uitvoering van het besluit van het algemeen bestuur, hierna te noemen "ISD"

Overwegende dat:

1. Gemeenten vanaf 1 januari 2015 verantwoordelijk zijn voor de jeugdhulp en voor de uitvoering van de persoonsgebonden jeugdhulp.
2. De gemeenten Hillegom, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen overleg hebben gevoerd over de uitvoering van de Persoonsgebonden Jeugdhulp.
3. Het overleg heeft geresulteerd in overeenstemming over het laten uitvoeren van de administratieve werkzaamheden verbonden aan de uitvoering van de Persoonsgebonden Jeugdhulp door de ISD.
4. Gemeenten deze taak delegeren aan het algemeen bestuur van de ISD.

Verklaren het navolgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Begripsomschrijving

- Mijn Persoonsgebonden budget (PBG): Mijn PGB is het webportal waarmee gemeenten en burgers gegevens kunnen uitwisselen met de Sociale Verzekeringsbank (SVB) en de persoonsgebonden budgetten kunnen beheren;
- PGB: Persoons Gebonden Budget;
- GBA: Gemeentelijke Basis Administratie;
- NAW-gegevens: naam, adres en woonadresgegevens;
- CJG: Centrum Jeugd en Gezin;
- JGT: JeugdGezinsTeam;
- CAK: Centraal Administratiekantoor.

Artikel 2 Te verrichten werkzaamheden

De ISD verricht de volgende werkzaamheden:

1. Het verzorgen van het uitwisselen van de, voor het kunnen betalen van de PGB's, gegevens met de SVB, zoals:
 - beheer van Mijn PGB;
 - verstrekken van gegevens voor te verstrekken PGB's
 - het ontvangen van gegevens over verstrekte en geconsumeerde persoonsgebonden budgeten via Mijn PGB;
 - contacten onderhouden met de SVB namens de vijf bollenstreekgemeenten;
 - faciliteren van de inhoudelijke controle van de zorgovereenkomsten;
 - controle uitvoeren op het woonplaatsbeginsel van de jeugdige en verantwoordelijke;
 - het registreren van de NAW-gegevens van de jeugdige;
 - het registreren van de NAW-gegevens van de verantwoordelijke;
 - het registreren van de NAW-gegevens van eventuele contactpersonen;
 - het registreren van de indicatiegegevens van de jeugdige;
 - het registreren van het PGB-toekenningsbericht waarin de hoogte van het PGB wordt vastgelegd;
 - het verzenden van het PGB-toekenningsbericht;
 - indien de situatie wijzigt van de jeugdige (naar aanleiding van een GBA-mutatie of bericht vanuit het JGT/CJG) kunnen bovenstaande gegevens worden aangepast.
2. Verstrekken van voorschotten aan de SVB, zodat de SVB de persoonsgebonden budgeten kan uitbetalen.
3. Het ontvangen van gegevens voor de vijf bollenstreekgemeenten die in het kader van de eenmalige gegevensoverdracht jeugdzorg over de persoonsgebonden budgeten worden verstrekt door het CAK.
4. Het per kwartaal verstrekken van gegevens aan gemeenten om de bestedingen voor het PGB te kunnen monitoren en verantwoording te kunnen afleggen aan het Rijk. Deze gegevens worden binnen 1 maand na afloop van het kwartaal geleverd.
5. De te verrichten werkzaamheden kunnen worden uitgebreid als partijen hierover nadere afspraken maken.
6. Het inhoudelijk accorderen van de zorgovereenkomsten.

Artikel 3 (Rand)voorwaarden

De ISD houdt bij het verrichten van werkzaamheden met het volgende rekening:

1. De door de gemeenteraad vastgestelde verordening op grond van de Jeugdwet en de op grond van de verordening vastgestelde of in de toekomst aangevulde/gewijzigde vastgestelde nadere regels (zie bijlagen).
2. Besluiten van (gemandateerde) jeugd- en gezinswerkers van het CJG tot het verstrekken van het persoonsgebonden budget.
3. Gegevens verstrekt door het JGT van het CJG welke tevens de SVB en het CAK nodig hebben.

Artikel 4 Betalingen en verantwoording

1. De ISD zal namens gemeenten de SVB voorschotten betalen ten behoeve van het verstrekken van persoonsgebonden budgetten. De ISD ontvangt daarvoor met ingang van 1 januari 2015 maandelijks voorschotten van de 5 bollenstreekgemeenten.
2. De ISD zal tweemaal per jaar, via de eerste en tweede managementrapportage, het algemeen bestuur van de ISD en de vijf gemeenteraden, een financiële en inhoudelijke tussentijdse analyse verstrekken. Daarnaast zal volledige verantwoording worden afgelegd in de jaarrekening die voor 15 april van het jaar t+1 ter kennisname aan de vijf gemeenteraden wordt gestuurd en voor 1 juli van het jaar t+1 door het algemeen bestuur wordt vastgesteld.
3. In de begroting voor het jaar t+1, dat ter gevoelen voor 15 april van het jaar t aan de raden wordt voorgelegd en voor 1 juli van het jaar t door het algemeen bestuur wordt vastgesteld, zal de ISD aangeven wat zij, op basis van de verwachtingen voor het jaar t+1 en op basis van de realisatie over het jaar t, verwacht uit te geven aan de PGB's Jeugdwet. Op basis hiervan worden de nieuwe voorschotten voor het jaar t+1 vastgesteld.
4. Voor het verrichten van de werkzaamheden opgedragen aan de ISD, hebben de gemeenten middelen gevoteerd om de uitvoering van de werkzaamheden op een kwalitatief hoogwaardige wijze uit te kunnen voeren.

Artikel 5 Overleg

De ISD voert periodiek, maar tenminste vier keer per jaar, overleg met de (financieel)beleidsambtenaren van de gemeenten en/of de coaches van de JGT's.

Artikel 6 Uitvoeringskosten

Voor de uitvoering van bovengenoemde taak wordt 0,3 fte, functieschaal 7, bij de gemeenten in rekening gebracht. De verdeling van de kosten per gemeente vindt conform de verdeelsleutel, genoemd in artikel 48 lid 2 van de Gemeenschappelijke Regeling ISD, plaats.

Artikel 7 Duur en opzegging van de overeenkomst.

Deze overeenkomst wordt met ingang van 1 januari 2015 voor onbepaalde tijd aangegaan. De overeenkomst kan door ieder der partijen afzonderlijk worden opgezegd per aangetekend schrijven. Voor het opzeggen van de overeenkomst geldt een opzegtermijn van 6 maanden.

Aldus in zesvoud opgemaakt en ondertekend te Lisse op 29 juni 2015

De gemeenten,

Gemeente Hillegom

De heer A. van Erk
Burgemeester

Gemeente Lisse

Mevrouw A.W.M. Spruit
Burgemeester

Gemeente Noordwijk

De heer J. Rijpstra
Burgemeester

Gemeente Noordwijkerhout

De heer G. Goedhart
Burgemeester

Gemeente Teylingen

De heer A. van Kempen
Wethouder

De ISD,

De heer drs. A.D. de Roon
Voorzitter