



Hobahostraat 92
Postbus 255 - 2160 AG Lisse
Tel. alg.: (0800) 95 67 000
E-mail: info@isdbollenstreek.nl
Fax: (0252) 345 077
Website: www.isdbollenstreek.nl
IBAN: NL50BNGH0285099914

Uw brief/kenmerk :
Ons kenmerk :
Bijlagen :
Inlichtingen : Loes Kanbier
Doorkiesnummer : (0252) 251 656
Onderwerp : Financiering tijdens Corona

Lisse, 2 april 2020
Verzonden: 9 april 2020

Beste aanbieders,

De laatste weken hebben veel aanbieders hun zorg over de financiering aan ons geuit. Op basis van de richtlijnen en adviezen vanuit het Rijk in afstemming met de Vereniging Nederlandse Gemeenten (brief Rijk, van 26 maart 2020) geven wij u in elk geval tot 1 juni 2020 financiële zekerheid en ruimte om regulier waar kan, creatief en op alternatieve wijze waar nodig uw zorg te verlenen. Wij hebben het vertrouwen dat u doet wat nodig is, met bijzondere aandacht voor met name de meest kwetsbare klanten.

Dit betekent (in willekeurige volgorde) het volgende voor de periode tot en met 1 juni 2020, in aanvulling op de informatie zoals reeds door het Rijk geboden:

- Er wordt gefinancierd conform de contractuele afspraken en op basis van de indicatie van de klant, ongeacht de daadwerkelijke zorgverlening.
- De oproep om creatief en op alternatieve wijze zorg te leveren betekent dat binnen de indicatie ruimte is om te doen wat nodig is. Bijvoorbeeld het bieden van telezorg in plaats van face to face contact. Of het bieden van 1 op 1 dagbesteding aan huis in plaats van dagbesteding in een groep. Als dit laatste bijvoorbeeld betekent dat de klant in plaats van 6 dagdelen in een groep nu 1 of 2 dagdelen thuis bezoek krijgt, dan is dit mogelijk en kunnen nog steeds 6 dagdelen dagbesteding worden gedeclareerd. De alternatieve zorg hoeft dus niet 1 op 1 te matchen met de indicatie in dagdelen of uren.
- Omdat deze ruimte geboden wordt vanuit het vertrouwen dat u als aanbieder bij de individuele klant weet wat nodig is, vertrouwen wij er ook op dat er geen nieuwe of aangepaste indicaties worden aangevraagd tenzij hoogstnoodzakelijk. We vragen u dus de ruimte te benutten binnen de bestaande indicaties om alternatieve zorg te bieden. Ter illustratie: wanneer de dagbesteding gesloten is, is het niet gewenst om een indicatie begeleiding individueel aan te vragen om de klant thuis met enkele gesprekken te begeleiden. Immers: de dagbesteding wordt gefinancierd en biedt daarmee ruimte voor deze alternatieve vorm van zorglevering.
- Verzoek is om alleen als laatste instantie gebruik te maken van de Tijdelijke Noodmaatregel Overbrugging ten behoeve van behoud van Werkgelegenheid (NOW) en dit in overleg met contractbeheer te doen.

Voor klanten wordt de eigen bijdrage systematiek zoals gebruikelijk gehanteerd:

- Is er een volledige periode geen hulp geleverd? Dan betaalt de klant geen eigen bijdrage, tenzij de klant een andere voorziening heeft die wel gecontinueerd is (bijvoorbeeld een scootmobiel of woningaanpassing).
- Is er in een periode hulp geleverd? Regulier of op alternatieve wijze? Dan betaalt de klant een eigen bijdrage.

De klanten krijgen volgende week een brief met daarin uitleg. We lichten in die brief nogmaals toe dat alternatieve zorg mogelijk is en vragen hen flexibel te zijn en met u mee te denken.

Administratie en declaratie

Bovenstaande betekent uiteraard ook iets voor de administratie. Uitgangspunt is dat de aanvullende administratieve lasten zo beperkt mogelijk worden gehouden. Het is in ieder geval niet nodig om aanvullingen op contracten af te spreken.

Het Rijk stelt daarnaast het volgende:

- Wanneer de hulp doorloopt, ook als deze anders van aard is, kan gebruik worden gemaakt van het reguliere berichtenverkeer.
- Wanneer de hulp gestopt is, kan geen gebruik worden gemaakt van het reguliere berichtenverkeer, omdat dan niet duidelijk is welke klant wel en welke klant niet een vorm van hulp heeft gekregen. De financiële compensatie vindt separaat plaats.
- Er komen extra middelen beschikbaar voor meerkosten die rechtstreeks voortvloeien uit (te nemen) maatregelen tegen verspreiding van het coronavirus. Te denken valt aan beschermingsmiddelen.
- Gemeenten moeten vaststellen in welke mate er vraaguitval plaatsvindt en hoe vervolgens voor die weggevallen omzet wordt gecompenseerd.

Op welke wijze de meerkosten geregistreerd moeten worden en hoe de volledig gestopte hulp geregistreerd en gefinancierd kan worden is nog niet bekend. Het Rijk komt hier zo spoedig mogelijk op terug.

De ISD Bollenstreek hanteert - totdat er meer informatie vanuit het Rijk volgt - de volgende werkwijze:

- Heeft de klant in een periode hulp ontvangen? Regulier of alternatief? Dan kunt u de declaratie via de reguliere werkwijze indienen.
- Heeft de klant in een periode geen hulp ontvangen? Vult u dan het format (zie bijlage) in. De ISD Bollenstreek betaalt op basis van het format de niet geleverde zorg. De kosten per klant mogen niet hoger zijn dan het totaalbedrag van de indicatie.
- Hebt u meerkosten gemaakt in verband met het Coronavirus? Bijvoorbeeld voor extra beschermingsmiddelen? Vult u dit dan in het format in. Op dit moment is nog niet duidelijk welke kosten wel en welke niet gecompenseerd worden door het Rijk. Zodra hier meer informatie over bekend is lichten wij u in. De ISD Bollenstreek verzamelt met het format in ieder geval de meerkosten, zodat deze zodra dit kan hopelijk snel vergoed kunnen worden.

Tot slot

We willen nogmaals onze waardering uitspreken voor de enorme inzet die jullie deze weken tonen en de goede samenwerking die plaatsvindt. We spreken uiteraard de wens uit om deze samenwerking voort te zetten en zo samen deze crisis door te komen. De afdeling contractbeheer komt binnen enkele dagen met verzoek tot gezamenlijk overleg (digitaal, met telkens een maximaal aantal deelnemers) om zo de verwachte knelpunten en mogelijke oplossingen te bespreken. Tot slot staat nog steeds het aanbod om met ons te overleggen wanneer er kwetsbare klanten zijn waar de zorg moeilijk te organiseren valt. We denken dan graag mee.

Voor informatie over de hierboven omschreven richtlijnen en maatregelen verwijzen wij naar de website van de VNG: <https://vng.nl/artikelen/vragen-en-antwoorden-corona-sociaal-domein#continuiteit>

Met vriendelijke groet,
het dagelijks bestuur van de
ISD Bollenstreek, namens deze,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'R.J. 't Jong'.

mr. R.J. (Robert) 't Jong
directeur