



VERSLAG	van de vergadering van het dagelijks bestuur van de ISD Bollenstreek, gehouden op donderdag 8 juni 2017 .
AANWEZIG	de heer A.D. (Adri) de Roon, voorzitter de heer A. (Bert) Gotink, lid mevrouw M.J.C. (Marie José) Fles, lid De heer A.L. (Arno) van Kempen, lid mevrouw A.E. (Annechien) Snuif, lid mevrouw M.V. (Mieke) Boxhoorn, plv. secretaris mevrouw C.A.M. (Elian) Cozijn, notulist
AFWEZIG	de heer R.J. (Robert) 't Jong, secretaris

1. Opening, mededelingen en vaststelling agenda

De voorzitter heet iedereen van harte welkom en in het bijzonder mevrouw Boxhoorn, die als plv. secretaris aanwezig is.

In diverse kranten heeft een artikel gestaan over de mantelzorgregeling. Dit artikel is naar aanleiding van een persbijeenkomst in Lisse tot stand gekomen. Dit artikel heeft tot verwarring en vragen geleid, omdat in de overige gemeenten de raad nog geen besluit heeft genomen op het voorstel. In Hillegom is de raad het niet eens met het voorliggende voorstel en daar volgt een aangepast voorstel en de raden van Noordwijkerhout en Teylingen hebben nog geen besluit genomen. Voorzitter meldt dat het voorstel niet goed tot stand is gekomen, omdat het raadsvoorstel niet goed is afgestemd met de ISD voor wat de rol van de ISD betreft en er geen rekening is gehouden met een eerder genomen besluit van het dagelijks bestuur. Eerder heeft het dagelijks bestuur besloten om een bedrag (van totaal circa € 100.000) te reserveren voor de gesprekken, die zorgaanbieders met hun klanten houden over de invulling van hulp bij het huishouden. Het is belangrijk dat de gemeenten voorstellen, waarbij de ISD op de een of andere manier een rol speelt/bij betrokken is, dit vooraf afstemmen met de ISD. Zorgvuldigheid in het proces is belangrijk. Leden van het dagelijks bestuur bespreken dit signaal/deze afspraak met de betrokken teamleider of in het ambtelijk overleg. Het dagelijks bestuur heeft de agenda zonder wijzigingen vastgesteld.

2. Verslag van de DB-vergadering van 11 mei 2017

Tekstueel:

Het verslag is met twee tekstuele wijzigingen vastgesteld.

Bladzijde 1 (agendapunt 1): De zin 'Mevrouw Snuif meldtaangewezen worden.' vervangen door: 'Mevrouw Snuif meldt dat bij de Vroegtijdig schoolverlaters geldt dat de uitvallers (MBO 2 niveau) direct terugverwezen worden naar de praktijkschool en niet bij de ISD terecht komen.'

Bladzijde 3 (agendapunt 8): De zin 'Bij de communicatie MijnOverheid' aanvullen met 'en ervoor zorgen dat het juiste e-mailadres bij de ISD bekend is.'

Naar aanleiding van:

Geen opmerkingen.

3. Lijst van toezeggingen

De lijst is besproken en geactualiseerd.

2016-06 (Conferentie): Kan van de lijst af.

4. Ingekomen stukken en overzicht besluiten beleidsstukken 2016 en 2017

a. Ingekomen en uitgaande stukken

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van het overzicht.

b. Overzicht beleidsstukken

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van het overzicht. Noordwijk is de enige gemeente die over alle besluiten een bevestigingsbericht heeft gestuurd.

5. Terugblik jubileumconferentie ISD

De evaluatieresultaten zijn mooi en positief. Ook het dagelijks bestuur heeft positieve reacties gehad en kijkt zelf ook terug op een goede conferentie met goede sprekers en een goed interactief deel. Het dagelijks bestuur bedankt de ISD voor de organisatie van deze conferentie.

Over hoe verder omgaan met de 'aanbevelingen' is besproken en er is een aantal afspraken gemaakt. De ISD start binnenkort met de omgekeerde toets en die werkwijze sluit aan bij Mobility Mentoring.

Een aantal zaken die naar voren zijn gekomen sluiten aan bij het nieuwe beleidsplan

schulddienstverlening van Teylingen. Komende week is het Divosa-congres en ook daar staat Mobility Mentoring op de agenda. Alphen aan den Rijn start in september met een pilot Mobility Mentoring.

Afgesproken is dat de ISD met een voorstel komt en daarin aangeeft welke opties/mogelijkheden er zijn inclusief de eventuele consequenties. Teylingen gaat Mobility Mentoring in de preventieve sfeer al toepassen en hiervoor is een bedrag van € 31.000 voor de opstart gereserveerd.

De ISD komt na de zomerperiode met een vertaling van de aanbevelingen richting praktijk.

Van de avond is een samenvatting gemaakt. De ISD stuurt de deelnemers, maar ook de raden deze samenvatting met een link naar de film van de ISD en de presentaties van de sprekers.

6. Ondersteunen uitkeringsgerechtigde statushouders via opleiding naar werk

Het dagelijks bestuur heeft het voorstel besproken en gaat hiermee akkoord. Het dagelijks bestuur heeft wel een aantal vragen gesteld.

De vraag is of de tijdelijke ontheffing voor een persoon meerdere keren herhaald kan worden, of de ISD hier al ervaring mee heeft en of deze optie er ook is voor niet-statushouders.

Er is altijd sprake van maatwerk en op basis van een goede motivatie en bijzondere omstandigheden is meerdere keren toekennen mogelijk.

Ook voor niet statushouders is een tijdelijke ontheffing mogelijk. In de praktijk komt dat niet vaak voor, omdat sprake is van maatwerk en bijzondere omstandigheden.

Om te voldoen aan het voorstel moet de statushouder wel voldoen aan een aantal criteria. Insteek is; kijken naar het probleem/de situatie (o.a. wel/geen startkwalificatie) en welke oplossingen mogelijk zijn. De vraag is of er ook voor analfabeten een aanbod is en hoe het SPW aankijkt tegen het huidige beleid. Tegen welke belemmeringen loopt het SPW aan. (noot notulist: er zijn landelijk speciale programma's voor analfabeten en de ISD verwijst klanten daar naar toe.) De ISD gaat na of bij de intake/gesprekken de taalmeter standaard gebruikt wordt. (noot notulist: De taalmeter wordt waar nodig is ingezet. De meeste mensen hebben vaak een diploma of zaten tijdens de leerplichtige leeftijd in Nederland op school. Bij nieuwkomers wordt de taalmeter niet ingezet omdat dan wel vrij duidelijk is dat ze de Nederlandse taal niet beheersen. Zij tekenen een bereidheidsverklaring. De ISD komt in het najaar met een evaluatie van de Wet taaleis.)

7. Uitvoeringsregels BBZ

Het dagelijks bestuur is akkoord met het voorstel en heeft kennis genomen van het positief advies van de cliëntenraad.

8. Tussenevaluatie hulp bij het huishouden/schoon en leefbaar

Op verzoek van het dagelijks bestuur heeft de ISD de tussenevaluatie opgesteld. Het dagelijks bestuur is blij met deze notitie. De vraag is gesteld of het aantal klachten, gelet op de signalen in Noordwijk, wel kloppen. Puur Noordwijk heeft een tijdje terug een bijeenkomst georganiseerd voor werknemers van zorgaanbieders. Op basis van die bijeenkomst is een notitie beschikbaar en die heeft mevrouw Fles voor commentaar naar de secretaris gestuurd met het verzoek daarop te reageren. Aantal zaken heeft betrekking op de bedrijfsvoering van de zorgaanbieders en daar gaat de gemeente niet over. Het dagelijks bestuur is van mening dat in de contracten met zorgaanbieders is afgesproken dat ze moeten voldoen aan de CAO, maar dat het dagelijks bestuur geen rol heeft bij de interne bedrijfsvoering.

Extra uren inkopen en aanvullend maatwerk zijn ook een punt van aandacht. Het mag niet zo zijn dat een zorgaanbieder mensen snel adviseert om extra uren te kopen. In Noordwijk zijn veel negatieve signalen over een schoon en leefbaar huis.

In de notitie van de ISD staat ook een opmerking over aanvullend maatwerk. Op bladzijde 4 (alinea 'Bij de oude maatwerkvoorziening') staat per abuis 'resultaat' in plaats van 'tarief'. Dit wordt in het verslag aangepast.

De ISD streeft ernaar om aanvragen voor aanvullend maatwerk snel/binnen 5 werkdagen te behandelen, omdat de nood vaak hoog is.

Opvallend is het aantal signalen vanuit Noordwijkerhout ten opzichte van de andere gemeenten.

De tussenevaluatie is grotendeels herkenbaar en het dagelijks bestuur is benieuwd wat de ISD concreet gaat doen aan de genoemde verfijnpunten.

In Hillegom geldt niet een schoon en leefbaar huis. Of een schoon en leefbaar huis een goede stap is geweest is, is nu nog niet goed te zeggen. Dit moet uit een toekomstig uitgebreid vervolgonderzoek blijken, waarbij alles op een rijtje en onderling zaken vergeleken moeten worden. Daar is het nu nog te vroeg voor. Het beste is 1-2 jaar ervaring opdoen en dan uitgebreid evalueren. De evaluatiefactoren zijn nog niet volledig bekend/vastgesteld, maar suggesties zijn: Is voor de klant helder wat de hulp moet en mag doen, is de kwaliteit van de hulp goed, wat is het effect op de klanten en op de zorgaanbieders, hoe ervaart de klant om zelf de regie te hebben en wat zijn de financiële consequenties. Daarbij moet dan bekeken worden aan welke knoppen het dagelijks bestuur/gemeenten kunnen draaien. De kanteling van de Wmo is meer gericht op zelfredzaamheid en het sociale netwerk. Ook die resoluten/ervaringen worden meegenomen met de uitgebreide evaluatie.

9. Managementinformatie 24 mei 2017

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van de informatie en heeft geen opmerkingen. Het dagelijks bestuur stelt de rapportages wel op prijs.

10. Ziekteverzuim mei 2017

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van de verzuimcijfers en plv. secretaris heeft nog een korte toelichting gegeven. Voor de ISD is het verzuimpercentage ongekend hoog. Het hoge verzuim is niet werkgerelateerd, maar komt door langdurig verzuim en dat is lastig te beïnvloeden. Het MT heeft intensief contact met zieke collega's. Hoog ziekteverzuim geeft druk bij andere collega's en bijkomstig probleem daarbij is dat goede inhuurkrachten moeilijk te vinden zijn.

11. Wat verder ter tafel komt

12. Rondvraag en sluiting

Het algemeen bestuur staat gepland op maandag 26 juni 2017 om 16.30 uur.

Voorzitter is 6 juli 2017 met vakantie en dan neemt de heer Gotink het voorzitterschap over. Voor deze vergadering staat een aantal belangrijke voorstellen gepland.

Het dagelijks bestuur van 3 augustus 2017 gaat vanwege de vakanties niet door.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur d.d. 6 juli 2017

De plv. voorzitter,
A. Gotink

De secretaris,
R.J. 't Jong