

Verordening Noodfonds Hillegom 2015-2016

Toelichting algemeen

Huishoudens kunnen financieel in de problemen komen om verschillende redenen. Om er voor te zorgen dat huishoudens niet tussen de wal en het schip raken, voert de gemeente Hillegom via de ISD (Intergemeentelijke Sociale Dienst) Bollenstreek een zogenaamd armoedebeleid uit.

Er zijn diverse regelingen waar mensen een beroep op kunnen doen als er onvoldoende inkomen is in een huishouden. Toch kan zich een situatie voordoen waarbij (bijzondere) bijstandsverlening door de ISD Bollenstreek niet mogelijk is, maar wel sprake is van een schrijnende noodsituatie. De gemeente Hillegom vindt dat daar in aansluiting op de bestaande regelingen voorzien moet worden. Daarom is een noodfonds ingesteld.

Op basis van deze verordening wordt het college aangewezen om de regeling uit te voeren. Het college mandateert deze bevoegdheid aan de ISD Bollenstreek. Onzeker is in hoeverre beroep zal worden gedaan op het noodfonds. Het noodfonds wordt gevoed met € 30.000,-- afkomstig uit de extra rijks gelden voor armoedebestrijding. In deze verordening wordt bepaald dat bijdragen worden verstrekt voor zover het budget toereikend is.

Artikelen

1. Doelgroep

In aanmerking komen voor een bijdrage uit het noodfonds:
inwoners/huishoudens uit de gemeente Hillegom die:

- a. minimaal 6 maanden ingeschreven staan in de gemeentelijke basisadministratie van Hillegom;
- b. een zelfstandige woonruimte bewonen en
- c. een inkomen hebben tot 130% van het sociaal minimum.

2. Bevoegdheid

1. Het college kan op aanvraag een bijdrage verstrekken indien sprake is van een schrijnende noodsituatie als gevolg van onvoldoende inkomen in een huishouden.
2. Het college kan de bevoegdheid als bedoeld in lid 1 mandateren aan de ISD Bollenstreek. Daarbij stelt het college vooraf uitvoeringsregels vast.

3. Criteria

Een bijdrage uit het noodfonds welke dient tot leniging van noodsituaties kan uitsluitend worden verstrekt indien de schrijnende noodsituatie:

- a. acuut is;
- b. incidenteel is;
- c. van beperkte omvang is;
- d. niet kan leiden tot een andere aanwijsbare voorziening die passend en/of toereikend is;
- e. oplosbaar is met een incidentele bijdrage.

4. Vorm

1. Een bijdrage wordt in de vorm van een renteloze lening verstrekt;
2. Het college kan besluiten tot een andere vorm van uitbetaling dan in geld;
3. Het college kan in bijzondere situaties besluiten dat de bijdrage niet of slechts gedeeltelijk dient te worden terugbetaald;
4. De wijze van terugbetaling geschiedt in overleg met de aanvrager.

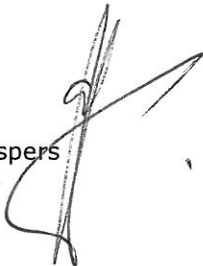
5. Procedure

1. De aanvraag wordt ingediend bij het college of een door haar aangewezen

- gemandateerde;
2. De aanvraag bevat persoonlijke gegevens die noodzakelijk zijn voor de beoordeling;
 3. De aanvraag bevat de reden van de aanvraag;
 4. De aanvraag wordt zo spoedig mogelijk in behandeling genomen. Binnen een termijn van 3 werkdagen wordt een besluit genomen;
 5. De aanvragen worden in volgorde van binnenkomst beoordeeld;
 6. Bij het onderzoek kan, indien het college dit noodzakelijk acht, advies worden ingewonnen bij derden.
6. Hoogte van de bijdrage
1. Aanvragen kunnen worden gehonoreerd tot een maximum van € 1.500,--.
 2. Aanvragen worden slechts toegekend zolang en voor zover het daarvoor beschikbare budget toereikend is.
7. Evaluatie
1. Uiterlijk een jaar na inwerkingtreding van deze verordening wordt aan de gemeenteraad gerapporteerd. Daarna vinden jaarlijks rapportages plaats. Op basis van de rapportage 2016 wordt besloten tot al dan niet in stand houden van het fonds.
 2. Het college doet hierbij in elk geval verslag van het aantal aanvragen, de aard van de aanvragen en eventuele aandachtspunten.
8. Hardheidsclausule
- In zeer uitzonderlijke gevallen kan het college in de geest van deze verordening afwijken van het in de verordening gestelde.

Deze verordening is vastgesteld door de raad van Hillegom op 17 september 2015.
Deze verordening treedt met terugwerkende kracht in werking acht dagen na publicatie.

A.J. Jaspers
griffier



A. van Erk
voorzitter

