



VERSLAG	van de vergadering van het dagelijks bestuur van de ISD Bollenstreek, gehouden op donderdag 23 november 2017 .
AANWEZIG	de heer A.D. (Adri) de Roon, voorzitter de heer A. (Bert) Gotink, lid en plv. voorzitter mevrouw M.J.C. (Marie José) Fles, lid mevrouw A.E. (Annechien) Snuif, lid de heer R.J. (Robert) 't Jong, secretaris mevrouw C.A.M. (Elian) Cozijn, notulist de heer D.T.C. (Dennis) Salman, portefeuillehouder Participatie Noordwijk
AFWEZIG	De heer A.L. (Arno) van Kempen, lid

1. Opening, mededelingen en vaststelling agenda

De plv. voorzitter heet iedereen van harte welkom. De heer Van Kempen is met kennisgeving afwezig. De voorzitter komt later en daarom zit plv. voorzitter de vergadering voor.

Mevrouw Fles is tot 15.30 uur aanwezig.

Noordwijk kijkt terug op een geslaagde avond met als thema 'geld', waarbij onder andere Annemarie van Gaal en ketenpartners aanwezig waren. Een geslaagde avond in de Muze met een hoge opkomst.

De commissie van Hillegom heeft de verordening loonkostensubsidie besproken en het beeld is dat de raad niet akkoord gaat met het voorstel om Nuggers uit te sluiten. Verwachting is dat de raad akkoord gaat met het aantal uur van 25,5 en de Nuggers wil toevoegen.

Naar aanleiding van de Wmo verordening heeft de raad van Noordwijk een amendement ingediend.

De raad is van mening dat zij een rol heeft bij het vaststellen van de uitvoeringsregels Wmo. Vanwege het gelijke aantal stemmen staat het amendement opnieuw op de agenda van de raad van 30 november 2017. Er ligt een notitie waarom het vaststellen van de uitvoeringsregels niet aan de raad is, maar aan het dagelijks bestuur. Belangrijk is dat de raad de verordening voor 1 december 2017 vaststelt.

Bij agendapunt 5 zijn mevrouw Doek en mevrouw Dikken aanwezig om een toelichting te geven.

Aan de agenda zijn toegevoegd:

5.a Tarieven Wmo/begeleiding

14.a Agenda openbare vergadering algemeen bestuur 18 december 2017

14.b Verordening artikel 212 Gemeentewet

14.c Stand van zaken digitalisering

14.d Service Level Agreement HLT

Het dagelijks bestuur heeft de agenda met bovengenoemde aanvulling vastgesteld.

2. Verslag van de DB-vergadering van 26 oktober 2017

Tekstueel:

Het verslag is met twee aanpassingen vastgesteld.

Bladzijde 1 (agendapunt 1): Zin 'Voorzitter moet.....over.' is geschrapt.

Bladzijde 3 (agendapunt 8) Bij noot toegevoegd: 'Als iemand zelf niet het wettelijk minimumloon kan verdienen en die persoon komt via het SPW in aanmerking voor loonkostensubsidie, dan kan deze persoon - zolang hij niet zelfstandig het wettelijk minimumloon kan verdienen - onder de banenafpraak vallen, door zich daarvoor aan te melden. Dat geldt echter niet voor personen die vallen onder de doelgroep (nieuw) beschermt werk van de PW. O.g.v. de PW kunnen zij wel recht hebben op loonkostensubsidie, maar zij kunnen niet worden ingeschreven in het doelgroepenregister banenafpraak.'

Naar aanleiding van:

Bladzijde 3 (agendapunt 13): Mevrouw Snuif heeft de vraag nog niet aan de heer Oomen gesteld.

3. Lijst van toezeggingen

De lijst is besproken en geactualiseerd.

2016-03 (Evaluatie bewindvoering): Volgt voor het dagelijks bestuur van 21 december 2017.

2016-13 (Evaluatie schoon en leefbaar huis): Volgt voor het dagelijks bestuur van 11 januari 2018, omdat de ISD nog een overleg heeft met de Wmo adviesraden hierover.

2016-20 (Menselijke maat): De trainingen Omgekeerde Toets lopen en de menselijke maat is een doorlopend aandachtspunt. Punt wordt gecombineerd met de sessie van 8 februari 2018.

2017-25 (evaluatie Vroegtijdig schoolverlaters): Volgt voor het dagelijks bestuur van 21 december 2017.

2017-26 (CRVS): Secretaris heeft een korte toelichting gegeven waarom gemeenten dit het beste kunnen oppakken. Voor het dagelijks bestuur van december 2017 volgt een notitie met uitleg. In die notitie komen ook de eventuele consequenties van de fusie Noordwijk/Noordwijkerhout.

2017-30 (Uitwerking aanbevelingen conferentie): Voor het dagelijks bestuur van 21 december 2017 volgt een praatstuk, omdat de heer Van Kempen dan ook weer aanwezig is. In het dagelijks bestuur van 11 januari 2018 is Nadja Jungmann aanwezig om een aantal zaken en ervaringen toe te lichten. De ISD is bezig met Vroeg Eropaf. Dat staat los van mobility mentoring, maar is wel onderdeel van schulddienstverlening. Stand zaken staat in het praatstuk.

4. Ingekomen stukken en overzicht besluiten beleidsstukken 2016 en 2017

a. Ingekomen en uitgaande stukken

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van het overzicht.

b. Overzicht beleidsstukken

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van het overzicht.

5. Bevindingen kostprijsberekening en voorstel tarieven Hulp bij het huishouden

Het dagelijks bestuur heeft het vertrouwelijke voorstel besproken en heeft een paar vragen gesteld. De opbouw van de structuur is wettelijk vastgesteld.

Categorie 3 is iets hoger dan bij de notitie over de bandbreedte aangegeven, maar de financiële consequenties zijn minimaal. Een hulpperiode bestaat uit 4 weken, omdat het CAK met 13 periodes werkt. Leiden zit met zijn tarieven op een iets hoger niveau en Katwijk en de ISD zitten op hetzelfde niveau. Een beperkt aantal zorgaanbieders heeft mee gedaan en het was een eigen keuze van de zorgaanbieders om mee te doen om hun kostprijs aan te tonen.

Het dagelijks bestuur vindt het een degelijk en goed overwogen verhaal en gaat akkoord met de voorgestelde tarieven voor de hulp bij het huishouden.

De ISD deelt binnenkort de tarieven aan de zorgaanbieders mee, omdat het een bevoegdheid is van het dagelijks bestuur. De tarieven zijn gebaseerd op een gedegen onderzoek met motivatie en dat is belangrijk als een partij besluit om naar de rechter te gaan.

In de overeenkomsten staan kwaliteitsafspraken en daar controleert de ISD wel op. Die controle betekent niet dat de ISD bepaalt of een medewerker van een zorgaanbieder in een bepaalde plaats een cursus moet volgen. Het voorstel over de prijsstijging naar aanleiding van de CAO stijging volgt in 2018 en naar verwachting rond april.

5.a Bevindingen kostprijsberekening en voorstel tarieven Begeleiding 2018

Het vertrouwelijke voorstel is tijdens de vergadering uitgereikt en mevrouw Doek en mevrouw Dikken, de opstellers van het voorstel, hebben het voorstel en de tarieven toegelicht. De ISD heeft bij alle zorgaanbieders een uitvraag naar de kostprijs gedaan, maar slechts een beperkt aantal heeft een reactie gegeven. De voorgestelde tarieven zijn gebaseerd op de inschrijvingen van de aanbieders en op informatie van andere gemeenten en externe bureaus zoals KMPG/Berenschot. De ISD gaat in 2018 goed op de kwaliteitscontrole zitten.

De meeste tarieven stijgen, met uitzondering van het tarief voor begeleiding gespecialiseerd. Er zijn drie scenario's beschreven over de ingangsdatum van de tarieven met een overgangstermijn voor begeleiding gespecialiseerd. Bij deze scenario's zijn de financiële consequenties en de mogelijke juridische risico's in beeld gebracht.

De ISD trekt samen met Katwijk op en het college van Katwijk bespreekt het voorstel op 5 december 2017, omdat voor 1 december 2017 niet gaat lukken. De ISD informeert de zorgaanbieders vervolgens op 6 december 2017 over de tarieven.

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van de bevindingen en vindt dat er een gedegen onderzoek heeft plaatsgevonden. Het dagelijks bestuur gaat akkoord met het advies van de ISD inclusief scenario 2 met daarbij het voorstel om voor de overgangstermijn bij Katwijk aan te sluiten, zodat we op één lijn zitten. Insteek is daarbij een overgangstermijn van zes maanden of iets langer als

de zorgaanbieders dat aantoonbaar nodig hebben om hun bedrijfsvoering aan te passen aan de nieuwe tarieven.

De totale financiële consequenties wijken af ten opzichte van de genoemde bedragen in het voorstel van de bandbreedte reële kostprijzen hulp bij het huishouden en begeleiding.

De ISD stuurt in de week van 27 november 2017 het vertrouwelijke voorstel naar het dagelijks bestuur toe met daarbij het verschil van de kosten ten opzichte van de eerdere prognose en hoe de gespecialiseerde begeleiding (circa 100) per gemeente is verdeeld.

6. Uitvoeringsbesluit maatschappelijke ondersteuning 2018

De aanpassing is uitgebreider dan normaal, maar dat komt door de nieuwe Wmo verordening. Het voorstel is onder voorbehoud dat de raden de verordening Wmo 2018 vaststellen. In het voorstel staat nog ten onrechte de leeftijd van 65 jaar, dat wordt nog aangepast in de pensioengerechtigde leeftijd. (noot notulist: HR hanteert bij het CVV voor het hoog en laag tarief nog steeds de term 65-/65+. Daarom past de ISD de leeftijd niet aan. Verzoek ligt bij HR om voor 2019 naar het begrip te kijken/aan te passen.)

De tarieven Wmo begeleiding zijn nog niet ingevuld. Dat volgt als het dagelijks bestuur een besluit genomen heeft over de tarieven (agendapunt 5b).

Het dagelijks bestuur heeft het voorstel besproken en heeft een paar vragen gesteld. In de voorgestelde tarieven zit wel de indexering voor 2018, maar nog niet de CAO-stijging. Die volgt in 2018, omdat de definitieve stijging nog niet bekend is. In de overeenkomsten met zorgaanbieders staan duidelijke afspraken over toepassing van de CAO. De indexering gaat over het totaal.

De term 'sportvoorziening' is verwarrend en in het Uitvoeringsbesluit wordt aan de hand van een voorbeeld dat meer toegelicht. Het gaat om een hulpmiddel.

Het dagelijks bestuur is akkoord met het voorliggende Uitvoeringsbesluit inclusief tekstuele toevoeging. Voor het dagelijks bestuur van 21 december 2017 volgt de definitieve versie, omdat dan ook de besluiten van de raden bekend zijn.

7. Tarieven hulp bij het huishouden 2017

Het dagelijks bestuur is akkoord met het voorstel. Het tarief per minuut vaststellen is op verzoek van de accountant.

8. Brief cliëntenraad met vragen over sport- en cultuurregelingen inclusief beantwoording

Het dagelijks is akkoord met de brief en de beantwoording. De reactie gaat naar de cliëntenraad toe.

9. Maaltijden dagbesteding Wmo

Het dagelijks bestuur heeft het voorstel besproken en heeft gelet op de hoge kosten besloten om het huidige beleid te handhaven en de maaltijdvergoeding voor dagbesteding Wmo niet te vergoeden.

10. Verzamelbrief 2017-03

Het dagelijks bestuur stelt de informatie voorzien van commentaar ISD erg op prijs. Het zou mooi zijn als ook de GR KDB of de stuurgroep 3D de informatie over de niet ISD zaken toevoegt.

Oorspronkelijk hoort het bij de beleidsmedewerkers van de gemeenten thuis, maar destijds is de vraag aan de ISD gesteld. De plv. voorzitter agendeert de notitie als ingekomen stuk voor de stuurgroep 3D. Bij punt 10 (gaat over oud WSW-ers) staat dat het geen taak is van de ISD, maar van wie dan wel? Secretaris vraagt dit na en neemt dit op in het verslag en stuurt de reactie ook per e-mail naar mevrouw Snuif. (noot notulist: In de GR KDB staat dat dit aan de GRKDB is maar ook dat de colleges eerst dienen te besluiten of zij hieraan (de samenwerkingsmodule WSW) willen deelnemen. Als de colleges geen besluit hebben genomen dan zijn de colleges zelf bevoegd. En anders de GR KDB (die het mogelijk verder gedelegeerd/gemandateerd kan hebben aan bijv de MareGroep).

Bij punt 4 wordt verwezen naar een filmpje van Over Rood. De ISD kijkt of deze, afhankelijk van de inhoud, geschikt is voor op de website.

11. Evaluatie tegenprestatie tot en met 3^e kwartaal 2017

De evaluatie is gebaseerd op de eerste drie kwartalen en is vooral cijfermatig. De ISD komt na 31 december 2017 met een uitgebreide en beleidsmatige analyse over 2017. Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van de evaluatie en de leden bepalen zelf welke informatie ze delen met de raad of wachten tot de uitgereide jaarevaluatie. De resultaten zijn een momentopname en er is sprake van een structureel proces.

Op verzoek van het dagelijks bestuur staat in de jaarevaluatie hoe 'het diagram per gemeente' gelezen moet worden, met welke partijen/vrijwilligersorganisaties de ISD samenwerkt en wat de inhoudelijke en personele inzet (fte) van de ISD is.

Noordwijkerhout heeft voor 2017 extra geld/fte beschikbaar gesteld om de doelgroep tegenprestatie te verruimen. Bij de raad ligt een voorstel om dat voor 2018 te continueren. Jammer is dat de aantallen die in het raadsvoorstel staan niet 100% aansluiten met de cijfers uit deze evaluatie.

12. Managementinformatie 9 november 2017

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van de managementinformatie van 9 november 2018. De vraag is gesteld of ook het aantal gedeeltelijke/volledige uitkeringen toegevoegd kan worden. Alles is mogelijk, maar de insteek is de wekelijkse managementrapportage, bestemd voor het MT van de ISD, beperkt te houden. De informatie staat wel in de jaarrekening en de halfjaarcijfers en dat vindt het dagelijks bestuur voldoende. (noot notulist: Dit is niet standaard maar vanaf de jaarrekening 2017 staat de gevraagde informatie standaard in de jaarrekening/de halfjaarcijfers)

13. Ziekteverzuim oktober 2017

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van de verzuimcijfers. Het verzuimpercentage daalt langzaam en dat is positief.

14. Wat verder ter tafel komt

14.a Agenda openbare vergadering algemeen bestuur 18 december 2017

Het dagelijks bestuur heeft de agenda zonder aanpassingen vastgesteld.

14.b Verordening artikel 212 Gemeentewet

Het dagelijks is akkoord met de voorgestelde wijzigingen. Het voorstel gaat voor besluitvorming naar het algemeen bestuur toe. Verordening artikel 212 en 213 Gemeentewet zijn de enige verordeningen die het algemeen bestuur vaststelt en niet de raden.

14.c Stand van zaken digitalisering

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van de stand van zaken.

Mede door externe partijen duurt het langer dan vooraf verwacht. De kwaliteit staat bij het project voorop. Secretaris geeft aan dat de plannen er veelbelovend uitzien en vergelijkbaar zijn met de Belastingdienst. De gegevens staan zoveel mogelijk al ingevuld.

De verwachting is dat fase 1 en 2 voor de verkiezingen zijn uitgerold. Secretaris komt over circa 2 maanden met een update van de stand van zaken.

14.d Service Level Agreement (SLA) HLT

De ISD had een SLA met Teylingen afgesloten, maar door de ambtelijke samenvoeging HLT moet er een nieuwe SLA komen met HLT. Omdat sprake is van een 'nieuwe contractpartij' brengt secretaris dit onderwerp in. In het actuele voorstel van HLT blijft het tarief ongewijzigd, maar zijn er nog een aantal punten waar nog geen overeenstemming over is. In verband met een audit Suwinet, die over twee weken plaatsvindt, moet er een actueel getekende SLA beschikbaar zijn. Ook de accountant wenst dat. Belangrijkste punt van discussie is de termijn van de SLA. HLT stelt 6 maanden voor en de ISD, gelet op de duur van het proces, één jaar. Het dagelijks bestuur vindt de periode van één jaar ook logisch. Verder zijn er geen echte spannende zaken waar secretaris verwacht niet uit te komen. Besloten is dat secretaris de definitieve SLA in week 48 voor besluitvorming per e-mail naar het dagelijks bestuur stuurt. Het dagelijks bestuur gaat akkoord met deze procedure en de termijn van één jaar.

15. Rondvraag en sluiting

De volgende vergadering staat gepland op 21 december 2017 en de heer Gotink komt dan iets later.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur d.d. 21 december 2017

De voorzitter,
A.D. de Roon

De secretaris,
R.J. 't Jong